

Modul rozširujúceho programu funkčného vzdelávania

Sebariadenie a manažérska etika

Anotácia

Rozširujúci program funkčného vzdelávania je určený všetkým pedagogickým zamestnancom a vedúcim odborným zamestnancom, taktiež všetkým pedagogickým zamestnancom a odborným zamestnancom, ktorí spĺňajú podmienky na výkon kariérovej pozície vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca. Vzdelávanie je členené na štyri tematické celky: Osobný manažment a sebariadenie, Organizovanie vlastného času, Organizačná kultúra a etika, Manažérska komunikácia. Medzi kompetencie, ktoré si účastník rozvíja patria: identifikovať vlastné osobnostné dispozície a profesijné kompetencie. Posúdiť vlastnú organizáciu práce. Aplikovať vhodné princípy manažérskej etiky. Uplatňovať zásady spoločenskej etiky a protokolu.

| | |
|------------------|---|
| Dátum platnosti | 01.02.2028 |
| Druh vzdelávania | funkčné – rozširujúci modul |
| Spôsob ukončenia | obhajoba manažérskeho portfólia pred trojčlennou komisiou |
| Rozsah spolu | 20 hodín (kombinovane) |

| | |
|------------|---|
| Autor | Mgr. et Mgr. Roman Vitko, PhD., kpkc@kpkc.sk , 0911 812 017 štatutárny zástupca poskytovateľa Ing. Pavol Budaj, PhD., budajpavol@gmail.com , 0917 616 667 |
| Garant | Ing. Pavol Budaj, PhD. |
| Konzultant | --- |

| | |
|--|---|
| Potvrdenie o schválení modulu programu vzdelávania | Evidenčné číslo: 1/2023 - FV Dátum akreditácie: 02.02.2023 |
|--|---|

Hlavný cieľ

- inovovať kompetencie v oblasti manažérskej etiky a manažérskej komunikácie, identifikovať silné a slabé stránky svojej osobnosti a vedieť ich využiť pre riadenie školy alebo školského zariadenia.

Špecifické ciele

1. Využiť vlastné osobnostné dispozície pre riadenie školy a školského zariadenia.
2. Efektívne plánovať a organizovať svoj čas a udržiavať rovnováhu medzi prácou a osobným životom.
3. Identifikovať princípy a prejavy manažérskej etiky a manažérskej komunikácie.

4. Aplikovať princípy manažérskej etiky a manažérskej komunikácie do organizačnej kultúry školy alebo školského zariadenia.
5. Uplatňovať zásady spoločenskej etikety a protokolu v riadiacej praxi.

Cieľová skupina programu

- kategórie pedagogických zamestnancov (učiteľ, majster odbornej výchovy, vychovávateľ, korepetitor, školský tréner, školský špeciálny pedagóg)
- kategórie odborných zamestnancov (psychológ a školský psychológ, špeciálny pedagóg a terénny špeciálny pedagóg, liečebný pedagóg, sociálny pedagóg)
- učiteľ materskej školy
- učiteľ prvého stupňa základnej školy
- učiteľ druhého stupňa základnej školy
- učiteľ strednej školy
- učiteľ základnej umeleckej školy
- samostatný pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec
- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou alebo odborný zamestnanec s prvou atestáciou
- pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou
- vedúci pedagogický zamestnanec,
- vedúci odborný zamestnanec

Požadovaná dokumentácia:

- Doklad o ukončenom vzdelaní
- Osvedčenie o absolvovanom základnom module funkčného vzdelávania, príp. o absolvovanom funkčnom vzdelávaní podľa zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Záväznú prihlášku spolu s požadovanou dokumentáciou posielajte na adresu:

Katolícke pedagogické a katechetické centrum, n. o.

Bottova 15

054 01 Levoča

Poplatok za rozširujúci modul funkčného vzdelávania **Sebariadenie a manažérska etika** je **80 €** (uhrádzate až po našom oznámení. Ak potrebujete vystaviť faktúru, pošlite nám e-mailom na vzdelavanie@kpkc.sk žiadosť o vystavenie faktúry a poplatok uhradíte po jej vystavení).

Číslo účtu na uhradenie poplatku: IBAN **SK31 5600 0000 0035 6484 1001**

Do poznámky uveďte Vaše meno a priezvisko/názov programu.